

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DR. MÁRIO SACRAMENTO

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA

(Adenda aos pontos 2.2 e 2.4, do PADDE de 2021/2022, para
vigorar no ano letivo 2022/2023)

AUTORES:

ANA PAULA MARTINHO

JOSÉ NUNES

M^ª JOSÉ CABRAL

ORLANDO COSTA

SÍLVIA VERMELHO

Data: junho/julho 2022

Data de aprovação em Conselho Pedagógico

19 julho 2022

Introdução

Tendo como referência o diagnóstico realizado através da “SELFIE” e do “CHECK-IN” e os pressupostos que serviram de base para o documento PADDE elaborado em junho de 2021 e que vigorou no ano letivo 2021/2022, apresentamos uma adenda aos pontos **2.2 - “Planeamento de atividades e cronograma”** e **2.4 - “Monitorização e Avaliação”** que elencam as ações a implementar no ano letivo 2022/2023, bem como o plano de monitorização e avaliação das mesmas.

Todos os pontos do PADDE 2021/2022 não mencionados, são referencias e objetivos que não sofrem alteração.

2.2. PLANEAMENTO DE ATIVIDADES E CRONOGRAMA (ADENDA)

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Conclusão das ações: Adaptação dos espaços físicos e virtuais das escolas do agrupamento de acordo com as suas necessidades	Equipar todas as escolas do agrupamento com as infraestruturas e tecnologias digitais necessárias ao processo ensino aprendizagem	Câmara Municipal de Aveiro/Juntas de Freguesia (Equipar as escolas do primeiro ciclo) Direção do Agrupamento (adaptação dos espaços físicos)	Ao longo do ano letivo
	Fornecimento e melhoramento do sinal da internet em todos as escolas do agrupamento	Adaptar os espaços físicos e virtuais de aprendizagem à era digital		
Pedagógica	Formação na construção de instrumentos de avaliação formativa/sumativa para realização online	Facilitar a avaliação/autoavaliação Permitir um feedback rápido e eficaz das aprendizagens	Direção Equipa PADDE CFAECAAV UA	
	Formação em “Scratch”, “UBBU” e outras plataformas/aplicações	Promover o uso das tecnologias digitais com vista à utilização e inovação em termos de práticas de ensino		
	Formação/atualização na utilização dos quadros interativos e Smart Board			
	Formação inicial na utilização das plataformas utilizadas no agrupamento, principalmente para os novos professores			
	Atribuição no horário dos docentes de horas semanais para PADDE e NT	Coordenar as atividades letivas e promover a partilha de saberes dentro dos grupos disciplinares	Grupos Disciplinares/Núcleos de trabalho	
	Criação de um banco de recursos digitais na plataforma Teams	Criar um banco de recursos digitais, organizado por grupos disciplinares, que poderão ser reutilizados em anos posteriores		
	Atribuição de uma hora semanal de Oferta Complementar do 1.º CEB para desenvolver competências digitais dos alunos	Desenvolver capacidades e competências na utilização do Word, Excel, Paint e outros recursos digitais	Professores e alunos do 1.º CEB.	
	Atribuição de uma hora semanal de Oferta Complementar do 2.º CEB para desenvolver		Professores de LDI/TIC e alunos do 2.º CEB	

	competências no âmbito da Literacia Digital e da Informação dos alunos	Desenvolver competências na utilização, responsável, do Teams, Inovar Alunos, email institucional, OneDrive, Office 365, e outros recursos multimédia digitais	Professores de TIC e alunos do 3.º CEB
	Envolvimento da disciplina de TIC do 3.º CEB, no desenvolvimento de atividades que promovam competências no âmbito da Literacia Digital e da Informação dos alunos		
	Dinamização de Exposições, Palestras e/ou <i>Webinars</i> relacionados com: • Segurança na internet • Direitos de autor e propriedade intelectual • Outras	Informar e sensibilizar toda a comunidade escolar para a segurança na utilização do online e dos aspetos legais que se prendem com a utilização de documentos e de outros materiais retirados das plataformas e sites online	Docentes da disciplina de TIC Todos os alunos, professores e pessoal não docente
Organizacional	Trabalho colaborativo	Proporcionar momentos comuns no horário dos docentes (do mesmo grupo de recrutamento e/ou mesmo nível de escolaridade) para exploração de ferramentas digitais, definição de estratégias e metodologias de ensino que prevejam a utilização do digital e exploração/otimização da utilização do “Manual Digital”	Direção/Equipa de elaboração dos horários Todos os professores do agrupamento Assistentes técnicos
	Realização online de reuniões, sempre que não seja imperativa estas serem presenciais	Agilizar a realização das reuniões evitando deslocções desnecessárias	
	Potenciar a utilização da plataforma “ <i>Inovar+</i> ” e do “Office365”	Continuar a explorar o uso da plataforma “ <i>Inovar+</i> ” e do “Office365”, no que diz respeito à utilização de novas ferramentas que facilitem a comunicação com os serviços administrativos (justificação de faltas, férias e outras), organização dos processos dos alunos com “NEE”, dossier digital das direções de turma	
	Implementar a utilização da assinatura digital	Permitir a assinatura digital de documentos de gestão e outros	Direção Equipa PADDE
	Criação de um modelo de ficha de autoavaliação digital, que permita o preenchimento online	Desenvolver mecanismos que permitam a realização, por parte dos alunos, de uma autoavaliação, sistemática e célere, nas diferentes fases do processo ensino/aprendizagem	

2.4. MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO (ADENDA)

Indicadores para monitorização

Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Implementar em todas as escolas do agrupamento, as infraestruturas e tecnologias digitais necessárias à aplicação do PADDE	Todas as escolas deverão ter os equipamentos necessários Todos os espaços físicos terão que estar adaptados	Efetiva adaptação dos espaços escolares, ao longo do ano letivo	Verificação direta Realização de formulários de monitorização	Semestral
Pedagógica	Realização das formações previstas	Realização de todas as ações previstas	Frequência das formações, que deverá ser de pelo menos 50% dos elementos de cada um dos grupos disciplinares	Verificação direta Registo das presenças nas formações	Ao longo do ano letivo
	Criação de bancos de recursos digitais	Criar um banco de recursos em cada grupo disciplinar	No final do primeiro semestre, todos os grupos disciplinares deverão ter criado o Banco de Recursos	Realização de formulários de monitorização	Semestral
	Atribuição e operacionalização dos tempos semanais atribuídos aos projetos dos 1.º e 2.º ciclos	Um tempo semanal atribuído em todas as turmas	Efetiva atribuição do tempo previsto em todas as turmas com a respetiva operacionalização dos projetos Pelo menos 90% dos alunos deverão ter uma classificação positiva nestes projetos	Verificação no início do ano letivo dos horários das turmas Avaliação realizada pelos professores	No início do ano letivo Semestral
	Dinamização de Exposições, Palestras e/ou <i>Webinars</i>	Número de ações a realizar	Realização, no 1.º semestre, de pelo menos uma palestra acerca da segurança na internet, direitos de autor e propriedade intelectual Realização de atividades no dia da Net Segura	Verificação direta	Ao longo do ano
Organizacional	Facilitar o trabalho colaborativo	Existência de horas comuns nos horários dos docentes	Efetiva atribuição das horas previstas no horário semanal de todos os docentes	Verificação direta	No início do ano letivo

	Otimizar o uso do “Office 365” e da plataforma “Inovar+”	No início do ano letivo, deverão estar disponíveis novas funcionalidades	Utilização efetiva de novas funcionalidades destas plataformas	Informação obtida junto da direção	Ao longo do ano letivo
	Criar um modelo de ficha de autoavaliação digital para preenchimento online	No primeiro semestre, deverá ser implementado um modelo de ficha de autoavaliação	Utilização regular, a partir do primeiro semestre		Semestral
	Implementar a realização online de reuniões, sempre que não seja imperativa estas serem presenciais		Número de reuniões realizadas online		Ao longo do ano letivo